



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Porto Alegre
Comissão de Gerenciamento de Ações de Extensão

ATA Nº 09/2017

1 Aos quatorze (14) dias do mês de dezembro (12) de dois mil e dezessete (2017), com início às quatorze
2 horas e vinte minutos (14h20min), em segunda chamada, foi realizada a nona reunião da *Comissão de*
3 *Gerenciamento de Ações de Extensão* (CGAE) do *Campus* Porto Alegre do Instituto Federal de
4 Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul (IFRS). A reunião foi realizada na Sala 329, no
5 terceiro andar da Torre Norte do IFRS – *Campus* Porto Alegre, localizada na Rua Coronel Vicente, 281,
6 Bairro Centro Histórico – Porto Alegre. A sessão foi convocada e presidida pelo professor Celson
7 Roberto Canto Silva, Diretor de Extensão (DEXT) do IFRS – *Campus* Porto, o qual também a
8 secretariou. Além deste, estiveram presentes os seguintes membros: Iara Elisabeth Schneider,
9 representante dos servidores técnico-administrativos; Tanisi Pereira de Carvalho, servidora docente
10 representando a Área Acadêmica: Informática e Tecnologia da Informação; Claudia Schreiner, servidora
11 docente representando a Área Acadêmica: Letras, Literatura e Artes; Luiz Felipe Velho, servidor docente
12 representando a Área: Ciências Biológicas e Ciências Ambientais; William Jerônimo Gontijo Silva,
13 servidor docente representando a Área Acadêmica: Ciências Humanas, Educação e Psicologia; e
14 Rosângela Leal Bjerk, representante dos servidores técnico-administrativos. Comunicou sua ausência a
15 representante discente Patrícia da Costa Gonçalves, a qual também solicitou a sua exclusão da Comissão,
16 em face de conclusão de curso. A sessão foi convocada com o propósito de discutir os itens da pauta
17 previamente informada, além da aprovação das Atas nº 07/2017 e nº 08/2017, no expediente; **1.**
18 complementação à Ata nº 01/2017; **2.** Regimento Complementar do Campus; **3.** oficina para
19 extensionistas; **4.** avaliação da prestação de contas da servidora Cibele Schwanke – participação no
20 evento 35º SEURS; **5.** avaliação da prestação de contas da servidora Márcia Bundchen – participação no
21 evento 35º SEURS; **6.** avaliação da Prestação de contas Protocolo 23368.002440/2017-94, participação
22 no evento 35º SEURS; **7.** avaliação da Prestação de contas Protocolo 23368.002433/2017-92,
23 participação no evento 35º SEURS; **8.** avaliação da complementação de prestação de contas Protocolo
24 23368.002489/2017-47, referente à ação Protocolo 259404.1344.68085.02032017 – PAIEX 2017; **9.**
25 avaliação da complementação de prestação de contas da ação Protocolo 261658.1344.62976.02032017 –
26 PAIEX 2017; **10.** avaliação da prestação de contas Protocolo 23368.002478/2017-67 – participação no
27 evento 2º Salão de Pesquisa, Extensão e Ensino do IFRS; **11.** avaliação da prestação de contas Protocolo
28 23368.002519/2017-67 – participação no evento 2º Salão de Pesquisa, Extensão e Ensino do IFRS; **12.**
29 avaliação da prestação de contas Protocolo 23368.002485/2017-67 – participação no evento 2º Salão de
30 Pesquisa, Extensão e Ensino do IFRS; **13.** avaliação da prestação de contas Protocolo
31 23368.002486/2017-67 – participação no evento 2º Salão de Pesquisa, Extensão e Ensino do IFRS; **14.**
32 avaliação da prestação de contas Protocolo 23368.002537/2017-67 – participação no evento 2º Salão de
33 Pesquisa, Extensão e Ensino do IFRS; **15.** avaliação da prestação de contas Protocolo
34 23368.002447/2017-67 – participação no evento 2º Salão de Pesquisa, Extensão e Ensino do IFRS; **16.**
35 avaliação da prestação de contas Protocolo 23368.002445/2017-67 – participação no evento 2º Salão de
36 Pesquisa, Extensão e Ensino do IFRS; **17.** avaliação da prestação de contas Protocolo
37 23368.002490/2017-67 – participação no evento 2º Salão de Pesquisa, Extensão e Ensino do IFRS; **18.**
38 avaliação de Relatórios parciais e finais dos bolsistas de extensão; **19.** assuntos gerais. O Presidente da
39 CGAE, Celson Silva, deu início à sessão e sugeriu que o **Ponto de pauta 2** fosse apreciado mesmo antes
40 do expediente, em face da presença de um membro da comissão de Elaboração do Regimento
41 Complementar do Campus, a servidora técnico-administrativa Adriana de Farias Ramos. Sugestão aceita,
42 a representante inicialmente explicou que o motivo da presença era ouvir a CGAE a respeito de aspectos
43 afeitos a essa Comissão na proposta da minuta do Regimento complementar do Campus, ora em



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Porto Alegre
Comissão de Gerenciamento de Ações de Extensão

44 elaboração. Apresentou as seguintes sugestões: composição da CGAE por três membros de cada
45 seguimento (docente, técnico-administrativo e discente), além do presidente, diretor de extensão, membro
46 nato; seleção dos membros da CGAE por eleição com apresentação de chapas, constituídas por titular e
47 suplente para cada representação. Na ausência do titular, automaticamente o suplente assumiria; duração
48 dos mandatos de dois anos, inclusive para discentes, sem restrições ao número de reconduções;
49 impossibilidade de candidatar-se a mais de comissão (CGAE, CAGPPI e COEN); previsão no documento
50 de sanções ou dispositivos por faltas não justificadas, por perda de vínculo ou por afastamento; previsão
51 de ocorrência de eleições simultâneas para todas as comissões, sendo que cada membro da comunidade
52 acadêmica pode votar em apenas uma chapa do seu segmento; no caso de vacância de uma representação
53 titular e suplente ocorreriam eleições, promovidas pelas próprias comissões, para cumprimento do
54 período faltante, na forma de um mandato tampão; e não inclusão de cláusula de barreira para evitar a
55 eleição de membros da mesma área acadêmica. A CGAE acatou todas as sugestões, exceto quanto à
56 duração do mandato dos discentes, que na opinião da Comissão deve ser de um ano. Além dessas
57 deliberações, a profa. Claudia sugeriu que as eleições sejam feitas ao final do ano, antes da definição dos
58 encargos docentes. Adriana Ramos sugeriu ainda o estabelecimento na estrutura do Campus de um setor
59 único para atender pesquisa e extensão, com intuito de redimensionar a atuação dos servidores. Não
60 houve um consenso na CGAE quanto à aceitação desta proposta. Retomando o expediente, Celson leu e
61 colocou em votação as Atas nº 07/2017 e nº 08/2017. Ambas as atas foram aprovadas. William solicitou
62 informações sobre e-mail enviado pelo servidor Douglas Neves Ricalde, referente a sua saída da
63 secretaria da CGAE. Celson informou que o servidor por iniciativa própria decidiu se afastar da atividade
64 de secretariar a CGAE, pelos motivos mencionados no próprio e-mail. Informou ainda que não obteve
65 maiores esclarecimentos até o momento por parte do servidor, pois o mesmo não tem comparecido ao
66 trabalho, provavelmente por ter aderido à greve promovida pelo seu sindicato. **Com relação ao item 1.**
67 **complementação à Ata nº 01/2017, deliberou-se a inclusão nesta ata da seguinte complementação de**
68 **informação: as atas 1, 2, 4 e 5 de 2016 foram submetidas à aprovação, por e-mail, no dia 12/12/2016,**
69 **sendo aprovadas cada uma delas com quatro votos Sim, nenhum voto Não e uma abstenção. Da mesma**
70 **forma, as atas 6, 7, 10 e 11/2016 também foram submetidas à aprovação, por e-mail, no dia 12/12/2016,**
71 **sendo aprovadas por 12 votos Sim, nenhum voto Não e nenhuma abstenção. Quanto ao item 3.** oficina
72 para extensionistas, foi informado que não houve possibilidade de executá-la em face da DEXT ter sido
73 atingida pela greve, o que comprometeu a execução de algumas tarefas, inclusive a realização das
74 oficinas. Foi sugerido elaborar uma cartilha para os extensionistas, fornecer informações específicas para
75 sanar dúvidas dos editais e colocar os membros da CGAE à disposição para orientar os extensionistas. Foi
76 sugerido ainda realizar um curso para extensionistas, nos quais os atuais membros da CGAE possam
77 atuar. Por fim foi sugerido avaliar a possibilidade de incluir avaliadores *ad hoc* para analisar as ações
78 submetidas e os relatórios finais. Luiz Felipe sugeriu a antecipação dos **itens 8 e 9**, que tratam sobre duas
79 complementações de prestação de contas do PAIEX 2017, sendo atendido. Foi aprovada a
80 complementação de prestação de contas da ação Protocolo 261658.1344.62976.02032017 – PAIEX 2017.
81 Com respeito à complementação de prestação de contas Protocolo 23368.002489/2017-47, referente à
82 ação Protocolo 259404.1344.68085.02032017 – PAIEX 2017, esta foi aprovada, com a ressalva que a
83 coordenadora da ação atente futuramente para o procedimento de alteração dos itens da planilha de
84 solicitação de auxílio, que é possível, desde que solicitado em tempo hábil e conforme justificativa
85 apresentada em formulário próprio. Que isto seja feito mesmo que para pequenas alterações, como foi o
86 caso. Com respeito ao **item 4**, foi solicitado que a coordenadora da ação apresente uma complementação
87 de informação, justificando a discrepância de datas entre a entrada no hotel em Foz do Iguaçu/PR e o
88 início do evento. Com relação aos **itens 5, 6 e 7, foram aprovadas:** prestação de contas da servidora
89 Márcia Bundchen; prestação de contas Protocolo 23368.002440/2017-94 e prestação de contas Protocolo



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Porto Alegre
Comissão de Gerenciamento de Ações de Extensão

90 23368.002433/2017-92. Com relação aos **itens 10 a 17**, foram aprovadas as seguintes prestações de
91 contas: Protocolo 23368.002478/2017-67; Protocolo 23368.002519/2017-67; Protocolo
92 23368.002485/2017-67; Protocolo 23368.002486/2017-67; Protocolo 23368.002537/2017-67; Protocolo
93 23368.002447/2017-67; Protocolo 23368.002445/2017-67 e Protocolo 23368.002490/2017-67. Referente
94 ao item **18**, foi deliberado que os relatórios parciais e finais dos bolsistas ficarão à disposição dos
95 membros, juntamente com os respectivos formulários. **Assuntos gerais:** Não houve nenhuma
96 manifestação. Não havendo mais nada a tratar, a reunião foi encerrada e, para constar, eu, Celson Roberto
97 Canto Silva, lavrei a presente ata, que é assinada por mim e pelos demais participantes da reunião.

Celson Roberto Canto Silva (Presidente e secretário) _____

Claudia Schreiner _____

Daniel Alves Bica ----- AUSENTE -----

Iara Elisabeth Schneider _____

Luiz Felipe Velho _____

Patrícia da Costa Gonçalves ----- JUSTIFICADO -----

Rosangela Leal Bjerk _____

Tanisi Pereira de Carvalho _____

William Jerônimo Gontijo Silva _____

* A via original impressa e assinada se encontra disponível para consulta na Diretoria de Extensão.