



COMISSÃO DE GERENCIAMENTO DE AÇÕES DE EXTENSÃO

ATA REUNIÃO ORDINÁRIA N° 06/2018

1 Aos nove dias do mês de Agosto de dois mil e dezoito, na Sala de Convenções do nono andar do
2 do IFRS – Campus Porto Alegre, reuniu-se a Comissão de Gerenciamento de Ações de Extensão
3 – CGAE – campus Porto Alegre, às quatorze horas e trinta e cinco minutos. Estiveram presentes
4 os membros: Celson Roberto Canto Silva, presidente, Cláudia Schreiner, Iara Elisabeth Schneider,
5 Rosângela Leal Bjerk e a técnica-administrativa em educação, Patrícia de Moraes Garcia, que
6 secretariou a reunião. A reunião iniciou às quatorze horas e quinze minutos e teve como pauta: **1.**
7 **Aprovação da ata 05/2018:** foi realizada a leitura da ata que foi aprovada por unanimidade. **2.**
8 **Aprovação de Relatórios Finais:** foi apresentada a planilha de controle de ações da DEXT e
9 constatado que a Comissão não avaliou nenhum relatório final submetido neste período. Foi
10 sugerido que os próximos membros desta comissão, incluam os suplentes para avaliação, a fim de
11 melhorar o atendimento das demandas. Cláudia sugeriu que sejam realizadas reuniões
12 extraordinárias quando houver acúmulos de projetos e que nestas reuniões, sejam realizadas
13 apenas avaliações. **3. Avaliações Ad referendum:** Foram avaliadas por ad referendum:
14 Formação de Condutor Ambiental Local - Parque Natural Morro do Osso e Operação Filhos de
15 Sepé. **4. Curso de Formação de Extensionistas:** Foi informado que a DEXT está preparando um
16 curso para os extensionistas e para a nova CGAE com a finalidade de que tanto os novos
17 membros, tanto quanto o público que queira fazer extensão tenha um maior conhecimento sobre
18 como fazer o projeto, como submeter o projeto no SIGproj, algumas das instruções normativas e
19 demais outras dúvidas que ocorrem com frequência. Foi sugerido que o curso fosse realizado em
20 Outubro e que fossem em três encontros de quatro horas. Também foi sugerido que o material
21 utilizado fosse divulgado para todos. **5 Plano de Ação DEXT:** Foi discutido o plano de ação de
22 2019 e achou-se necessário que fosse previsto o transporte para o Salão de Pesquisa e Extensão;
23 transporte e alimentação para o Festival de Música e que fosse solicitado que ao menos dez por
24 cento do valor do PAIEX viesse na rubrica de capital, ratificando da importância de alguns bens
25 permanentes para que os projetos possam ser executados. Quanto a previsão de recursos para a
26 internacionalização, foi proposto que fosse pensado melhor antes de realizar esta solicitação e se
27 discutisse em uma próxima reunião. **6. Informes gerais:** Eleições das Comissões: como houveram
28 segmentos incompletos, a CGAE, inclusive, os que se inscreveram serão homologados e abrirá
29 prazo para maiores inscrições. Entrando no assunto sobre a nova composição da CGAE, foi
30 sugerido que a DEXT pensasse em um novo modelo de formulário de avaliação, de forma mais
31 facilitada. Sobre as avaliações, Cláudia acha positivo que as reuniões não fiquem presas à
32 avaliação de projetos e que seja mantido o hábito de avaliações on-line, pois desta forma, o
33 espaço das reuniões é utilizado para tirar dúvidas, discutir problemas, fazendo com que a
34 Comissão realmente tenha as mesmas idéias. Cláudia ratificou a importância de todos os membros
35 estarem inteirados da situação, inclusive os suplentes, para que quando eles tenham que substituir
36 os titulares, tenham uma total compreensão do que está acontecendo. Foi informado que a
37 Reitoria irá promover um curso para os membros discentes da CGAE a fim de capacitá-los.
38 Comunicou-se que a edição da Revista Viver está com o tema “Ações Afirmativas” e necessita de
39 oito relatos para o fechamento da edição, assim, solicitou-se que fosse divulgado entre os demais.
40 Celson agradeceu a dedicação, disponibilidade que os membros dedicaram à CGAE neste
41 período. Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a sessão às quinze horas e quarenta e cinco
42 minutos. E, para constar, eu, Patrícia de Moraes Garcia, lavrei a presente ata que após lida e
43 aprovada, será assinada pelos presentes.-----

Patrícia de Morais Garcia _____

1. Celson Roberto Canto Silva _____

2. Cláudia Schreiner _____

3. Daniel Alves Bica _____ AUSENTE _____

4. Iara Elisabeth Schneider _____

5. Luiz Felipe Velho _____ AUSENTE _____

6. Rosângela Leal Bjerk _____

7. Tanisi Pereira de Carvalho _____ AUSENTE _____

8. William Jerônimo Gontijo Silva _____ AUSENTE _____

"A via original assinada encontra-se à disposição para consulta na Diretoria de Extensão do *campus*".