



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Porto Alegre
Conselho do *Campus*

CONSELHO DO CAMPUS PORTO ALEGRE DO IFRS
GESTÃO 2020/2022

ATA DA SESSÃO ORDINÁRIA Nº 10/2022

1 Aos doze dias do mês de dezembro de dois mil e vinte dois, às quatorze horas e dez minutos, na
2 sala de Convenções do 9º andar da Torre Norte, do prédio sede do *Campus* Porto Alegre do IFRS,
3 sito à rua Coronel Vicente, 281, no bairro Centro Histórico desta Capital, foi realizada a **décima**
4 **sessão ordinária do ano de 2022** do Conselho do *Campus* Porto Alegre do IFRS (Concamp). A
5 sessão foi convocada pelo Presidente do Conselho, Fabrício Sobrosa Affeldt, e secretariada pela
6 servidora, Iara Elisabeth Schneider. Estiveram presentes os conselheiros: Anderson Natanael de
7 Lima Fagundes (titular), Denise Luzia Wolff (titular), Eloisa Solyszko Gomes (titular), Gabriel
8 Fernandes Silveira (suplente), Helana Ortiz Garcia (titular), Iuri Correa Soares (titular), Marcelo
9 Augusto Rauh Schmitt (titular), Sergio Wesner Viana (titular). **Ausentes os conselheiros:** Filipe
10 Xerxeneski da Silveira (titular) - ausência justificada), Nara Regina Atz (titular - ausência justificada)
11 e Eduardo de Oliveira da Silva (suplente), Paulo Roberto Candido Nunes (titular) e Elizabete
12 Machado de Figueiredo (suplente), Sabrina Machado Minhos (titular - ausência justificada) e
13 Roberta Santos da Silva Coussirat (suplente). A sessão foi convocada através do [Ofício-Circular](#)
14 [356/2022/Concamp/POA/IFRS](#), com a seguinte pauta: A pauta da sessão ordinária será a seguinte:
15 **1. Aprovação da ata da seguinte sessão:** a) Sessão Ordinária nº 09/2022. **2. Apreciação do parecer**
16 **da Comissão de Legislação e Normas:** a) Proposta para regulamentar o processo de solicitação, de
17 certificação e de emissão de atestados didáticos referentes ao diversos níveis de ensino, no âmbito
18 do *Campus* Porto Alegre, processo nº 23368.001757/2022-71. **3. Assuntos Gerais. EXPEDIENTE:** O
19 Presidente do Conselho, Fabrício Sobrosa Affeldt iniciou agradecendo aos conselheiros, por
20 estarem em dia com todas as demandas para apreciação. Informou o aumento de casos de COVID-
21 19 entre servidores e discentes do *campus*, e que Porto Alegre registrou um número de 16% de
22 aumento de casos e de 45% no nosso Estado. Com relação ao bloqueio do orçamento, informou

23 que os recursos para pagamento de bolsas e auxílios da assistência estudantil foram recebidos, e
24 que outros ficaram pendentes, como por exemplo as bolsas de pesquisa, e, ainda, haveria a
25 possibilidade de cancelamento de empenhos em torno de R\$ 1.000.000,00 no IFRS como um todo.
26 Também, informou que a Comissão Eleitoral Permanente já deu andamento ao edital para escolha
27 de representantes da sociedade civil no Concamp, conforme deliberação da sessão de novembro.
28 A conselheira Eloisa, reforçou sobre o grande número de casos de Covid-19 informado nos últimos
29 dias, e que isso poderia provocar algum impacto na avaliação nas últimas semanas de aula,
30 salientando a urgência de atualizar o Plano de Contingência, referindo a questão dos períodos de
31 afastamento por contaminação. **ORDEM DO DIA:** O Presidente do Conselho, Fabrício, encaminhou
32 a **pauta da Convocação** para aprovação, questionando se haveria alguma defesa contrária,
33 alteração de ordem de itens, ou se todos estavam esclarecidos. Nada havendo, encaminhou a
34 votação. Conferido o *quorum*, estavam presentes nove conselheiros. Em votação a aprovação da
35 pauta da convocação do Ofício-Circular 356/2022/Concamp/ POA/IFRS. Votos: 09 a favor; 0 contra;
36 0 abstenção. Aprovada por unanimidade. Passou-se para o item da pauta: **1. Aprovação da ata da**
37 **seguinte sessão:** a) Sessão Ordinária nº 09/2022. O Presidente do Conselho, Fabrício, questionou
38 se haveria alguma solicitação de correção ou se todos estavam de acordo com o texto. Nada
39 havendo, encaminhou a votação. Conferido o *quorum*, estavam presentes nove conselheiros. Em
40 votação a aprovação da ata da Sessão Ordinária nº 09/2022. Votos: 07 a favor; 0 contra; 02
41 abstenção. Aprovada por maioria. Passou-se para o item da pauta: **2. Apreciação do parecer da**
42 **Comissão de Legislação e Normas:** a) Proposta para regulamentar o processo de solicitação, de
43 certificação e de emissão de atestados didáticos referentes ao diversos níveis de ensino, no âmbito
44 do *Campus* Porto Alegre, processo nº 23368.001757/2022-71. O conselheiro Marcelo, presidente
45 da CLN, fez a leitura sobre do parecer de relatoria sua e do conselheiro Sérgio, cujo voto indicava a
46 o indeferimento da proposta, e que a emissão dos certificados de encargos didáticos deveria ser
47 realizada pela Direção de Ensino, mais especificamente pela Coordenadoria de Gestão de Ensino
48 (CGE), quando o próprio sistema não emitir automaticamente para o docente. O Presidente do
49 Conselho, Fabrício, esclareceu problemas gerados pelo sistema por não conter a carga horária de
50 disciplinas compartilhadas, e de alterações durante o semestre, em casos de afastamento. Relatou
51 também, que a CPPD central, não estaria aceitando o atestado emitido diretamente pelo sistema
52 por entender que deve ser assinado pela CGE. As aulas ministradas na pós-graduação ou extensão,
53 também não teriam registro no sistema. Outra questão, seria a peculiaridade do *campus* POA em

54 ter os professores, hierarquicamente, ligados à Direção Geral, e não ao Ensino, devido as
55 Coordenarias das Áreas Acadêmicas (CAA). Fatores estes, que motivaram a CPPD-local a apresentar
56 a proposta. Relatou, ainda, que em janeiro de 2021, ocorreu que Coordenadorias das Área
57 Acadêmicas não convalidaram atestados antigos, por não serem coordenadores à época dos
58 mesmos. A partir disso, em reuniões com a CPPD-Local e Gestão de Ensino, foi sugerido um
59 regulamento a respeito da emissão de atestados de encargos didáticos. Em reunião em
60 28/01/2021, foi criado um fluxo em concordância as CAA e CPPD-Local, para o qual, foi expedido o
61 Ofício Circular Interno nº 028/2021/DEN/POA/IFRS, orientando o fluxo para a emissão de
62 atestados de encargos didáticos docentes. E, os atestados passaram a serem emitidos ao final de
63 cada semestre, e não mais por demanda como era feito anteriormente, com o intuito de evitar
64 alguma perda de informação ao longo do tempo. O Ofício nº 7/2022/DG/POA/IFRS, esclareceu
65 questionamentos da CPPD, sobre aspectos acordados no fluxo definido em 2021. Esclareceu,
66 também, que a presente minuta foi enviada diretamente da CPPD para o Concamp, sem passar
67 pelas CAA e CGE para prévia apreciação. O conselheiro Marcelo esclareceu sobre as atividades das
68 CAA, e que haveria o entendimento da CLN de ser de competência das CGE expedir os atestado, e
69 não da CAA, e citando o Regimento Complementar do *Campus*, sugeriu alterações no fluxo
70 definido no ofício. A conselheira Denise, esclareceu que as disciplinas compartilhadas poderiam ter
71 a divisão da carga horária de diversas formas, dificultando a informação para emissão dos
72 atestados, sugerindo que os Coordenadores de Curso pudessem convalidar os atestados. O
73 conselheiro Sérgio, exemplificando com um caso pessoal de não conseguir o seu atestado
74 referente a 2019, também discordou da convalidação, pois os coordenadores sentiriam-se
75 inseguros no domínio da informação passada, focando o problema na gestão de informações,
76 sugerindo que o plano de ensino poderia conter os dados de carga horária de disciplinas
77 compartilhadas, ou no próprio sistema, dentro do diário de classe, onde seria o local mais seguro,
78 ou, ainda, no SIGAA, bem como o registro das horas em pós-graduação. Refletiu que a questão
79 seria criar uma forma de conciliar essas informações, para a CGE emitir os atestados. O conselheiro
80 Gabriel, sugeriu que as exceções, como afastamentos, poderiam ser registradas no diário de classe.
81 O Presidente do Conselho, Fabrício, questionou de que forma a informação de cumprimento das
82 cargas horárias deveria chegar à CGE, para fins de emissão de atestado. Foi levantado questão de
83 segurança e existência de backup das informações nos sistemas utilizados no IFRS. A Diretora de
84 Ensino, Márcia, esclareceu sobre as dificuldades de para acompanhamento da carga horária efetiva,

85 devido as diferenças entre o registro do planejado, e o efetivamente executado pelo docente.
86 Informou que para evitar o problema da informação ao longo do tempo, todos atestados passaram
87 a ser emitidos no final de cada semestre a partir de 2021. E, havia o entendimento que a
88 padronização do fluxo não estava sendo antiregimental, e que o mesmo foi acordado com CPPD-
89 Local e CAAs, considerando que são as CAAs que fazem a distribuição dos encargos didáticos.
90 Aderindo a sugestão do conselheiro Sergio para registro no sistema, explicitou que gostaria de
91 ampliar a discussão colocando-se à disposição para isso. O conselheiro Marcelo, sugeriu que o
92 professor imprimisse o documento do SIGAA, e encaminhasse para assinatura na CGE, como forma
93 de resolver a questão da assinatura com a CPPD-Central, e que a CGE repensasse o fluxo atual.
94 Após a discussão, o Presidente do Conselho, Fabrício lembrou, que em caso de indeferimento da
95 proposta, uma nova proposta teria que aguardar o tempo regimental para reapresentação no
96 Conselho. Sugeriu, também, que futuramente, poderia ser avaliado uma proposição para
97 regulamentar o atestado emitido no SIGAA. Questionou se haveria alguma defesa contrária ou se
98 todos estavam esclarecidos. Nada havendo, encaminhou a votação. Conferido o *quorum*, estavam
99 presentes oito conselheiros (o conselheiro Iuri registrou necessidade de saída da sessão às
100 15h14min). Em votação aprovar a proposta para regulamentar o processo de solicitação, de
101 certificação e de emissão de atestados didáticos referentes ao diversos níveis de ensino, no âmbito
102 do Campus Porto Alegre, processo nº 23368.001757/2022-71. Votos: 0 a favor da aprovação; 07
103 contra (indeferimento conforme voto do parecer da CLN); 1 abstenção. **Indeferido por maioria.**
104 Passou-se para o item da pauta: **3. Assuntos Gerais.** O Presidente do Conselho, Fabrício
105 agradeceu a todos/as pela contribuição na discussão e votação. Informou que na última sexta-feira,
106 09/12/2022, houve a formatura dos alunos do Curso de Formação Inicial e Continuada
107 (FIC) Microempreendedor Individual (MEI), agradecendo a Denise, Coordenadora do Curso e a
108 todos/as professores/as que participaram do mesmo. Parabenizou os/as conselheiros/as pelo
109 vencimento de todas as pautas enviadas para apreciação no Concamp em 2022. O conselheiro
110 Anderson abriu uma reflexão sobre qual o espaço o aluno teria no *Campus* Porto Alegre do IFRS,
111 um espaço físico para referência de encontro e conversas entre alunos e professores. A conselheira
112 Eloisa refletiu sobre o posicionamento do IFRS, de qual espaço o aluno tem ocupa, não somente
113 físico, mas nas nossas mentes e no nosso dia-a-dia de trabalho. O conselheiro Sergio, lembrou da
114 Comemoração dos 113 anos do *Campus* Porto Alegre, vencendo as adversidades e vários tipos de
115 governos, que mereceriam muito ser comemorados. O Presidente do Conselho, Fabrício, desejou

116 um Feliz Natal e Feliz Ano Novo a todos/as, agradeceu à participação e contribuições dos
117 conselheiros, e à secretária Iara. Nada mais a ser tratado, declarou encerrada a sessão. E, para
118 constar, eu, Iara Elisabeth Schneider, Secretária do Conselho do *Campus*, lavrei a presente ata, que,
119 após lida e aprovada, será assinada por mim e pelos presentes. Os documentos pertinentes à
120 sessão, encontram-se no site do *Campus* Porto Alegre, na página do Conselho do *Campus*, em
121 <https://www.poa.ifrs.edu.br/index.php/conselho-de-campus>, e o teor completo da plenária
122 encontra-se em gravação de vídeo à disposição no canal do YouTube: Secretaria do Concamp IFRS-
123 POA. Porto Alegre, doze dias do mês de dezembro de dois mil e vinte dois.

Fabrcio Sobrosa Affeldt (Presidente)

Iara Elisabeth Schneider (Secretária)

Conselheiros presentes:

Anderson Natanael de Lima Fagundes (titular)

Denise Luzia Wolff (titular)

Eloisa Solyszko Gomes (titular)

Gabriel Fernandes Silveira (suplente)

Helana Ortiz Garcia (titular)

Iuri Correa Soares (titular)

Marcelo Augusto Rauh Schmitt (titular)

Sergio Wesner Viana (titular)

Ata aprovada na 1ª Sessão Ordinária de 13 de março de 2023.