



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Porto Alegre  
Direção-geral

## **EDITAL CAMPUS PORTO ALEGRE Nº 31/2021**

### **AFASTAMENTO COM SUBSTITUIÇÃO DE DOCENTES PARA CAPACITAÇÃO/QUALIFICAÇÃO EM PROGRAMAS DE PÓS-GRADUAÇÃO *STRICTO SENSU* E PÓS-DOCTORADO**

O DIRETOR-GERAL DO CAMPUS PORTO ALEGRE DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL (IFRS), no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Portaria IFRS nº 156, de 17/02/2020, publicada no DOU de 27/02/2020, juntamente da Comissão Permanente de Pessoal Docente (CPPD) do IFRS, em consonância com a com a Instrução Normativa Nº 02/2018, que regulamenta os critérios de afastamento de professores para capacitação/qualificação em programas de pós-graduação *stricto sensu* e pós-doutorado, TORNA PÚBLICO a abertura das inscrições para solicitação de afastamento com substituição de docentes deste campus a fim de participar em programa de pós-graduação *stricto sensu* e pós-doutorado, nos moldes do Art. 96-A da Lei 8112/1990 e da Lei 12772/2012.

#### **1. DO OBJETIVO**

**1.1.** A concessão de afastamento para que docentes participem de programas de pós-graduação *stricto sensu* e pós-doutorado será realizada com objetivo de incentivar a titulação e o aperfeiçoamento, com consequente melhora na qualificação dos servidores docentes do IFRS.

1.1.1. O presente edital tem por finalidade estabelecer uma lista classificatória elaborada conforme a [Instrução Normativa Nº 02, de 24 de agosto de 2018](#), amparada pela Lei 12772/2012 e a Lei 8112/1990, para preenchimento de vagas para afastamento existentes e/ou que venham a existir, dentro do prazo de validade deste edital.

#### **2. DAS INSCRIÇÕES**

**2.1.** Para fins de inscrição, o candidato deverá encaminhar os documentos comprobatórios em arquivo único, no formato PDF, para a Unidade de Gestão de Pessoas do *Campus* no endereço eletrônico [rh@poa.ifrs.edu.br](mailto:rh@poa.ifrs.edu.br) no período de 1º de setembro de 2021 a 12 de setembro de 2021, até as 23h59min, horário de Brasília.

**2.2.** Os documentos obrigatórios para inscrição no edital de afastamento a serem apresentados em formato digital são (conforme artigo 26 da IN n.º 02, de 24 de agosto de 2018):

- I - Ficha de inscrição preenchida (Anexo II);
- II - Tabela de critérios e valores de pontuação (Anexo I) preenchida com a indicação da pontuação pretendida;
- III - Declaração quanto aos afastamentos e licenças do servidor no IFRS, com datas e períodos gozados pelo servidor, a ser emitida pela Gestão de Pessoas do *Campus*;
- IV - Declaração sobre o regime de trabalho, a ser emitida pela Gestão de Pessoas do *Campus*.

**2.3.** Os documentos a serem apresentados, em formato digital, para atribuição e comprovação da pontuação pretendida referente ao Anexo I, pelo docente, são (conforme artigo 27 da IN n.º 02, de 24 de agosto de 2018):

- I - Os documentos referidos no item 2.2, incisos III e IV deste edital;
- II - Declaração de tempo de efetivo serviço em outro IF, no IFRS e no *Campus* onde está lotado atualmente, quando for o caso, a ser emitida pela Gestão de Pessoas do *Campus*;
- III - Documentos que comprovem a atuação nos projetos de pesquisa, projetos e ações de extensão, projetos e ações de ensino, emitidos pelas respectivas diretorias/coordenadorias, agência de fomento ou instituição equivalente;
- IV - Documentos que comprovem a produção acadêmica, conforme Anexo I;
- V - Documentos que comprovem as orientações de trabalho realizadas, conforme Anexo I;
- VI - Atestado emitido pela instituição de ensino, referente às disciplinas ministradas e carga horária, nos últimos dez semestres acadêmicos completos;
- VII - Cópia do diploma da mais alta qualificação/grau de escolaridade;
- VIII - Histórico escolar do programa de pós-graduação para o qual pleiteia afastamento por meio desse edital;
- IX - Portarias de nomeação, e exoneração quando houver, indicando o período de exercício de Cargos Administrativos, de Direção ou Coordenações.

2.3.1. Em cada documento comprobatório deverá constar, obrigatoriamente, o número do critério ao qual ele se refere na tabela constante no Anexo I.

2.3.2. A ausência de documento comprobatório e/ou a falta da devida numeração do critério implicará(ão) na não pontuação no referido critério.

2.3.3. Nas ações em que o candidato realiza diferentes atividades, apenas uma, a qual deverá ser indicada pelo candidato, poderá ser utilizada para fins de pontuação.

**2.4.** A inscrição será realizada mediante envio de arquivo único em PDF com a inteira documentação comprobatória, por parte do candidato, para o endereço eletrônico da Unidade de Gestão de Pessoas do *Campus* no prazo previsto no item 2.1. Caso seja enviado mais de um e-mail de inscrição dentro do prazo, será considerado apenas o mais recente.

2.4.1. A Unidade de Gestão de Pessoas do *Campus* confirmará o recebimento do e-mail, porém não realizará nenhum tipo de conferência dos documentos.

**2.5.** É de inteira responsabilidade do candidato ao afastamento providenciar a sua documentação comprobatória, prevista nos itens 2.2 e 2.3 do presente edital.

2.5.1. Não será permitido incluir novos documentos após a data de encerramento das inscrições.

### **3. DOS CRITÉRIOS DE AFASTAMENTO COM SUBSTITUIÇÃO E DA ATRIBUIÇÃO DE PONTOS**

**3.1.** São critérios para atribuição de pontos para o afastamento com substituição, conforme a Instrução Normativa N<sup>o</sup> 02, de 24 de agosto 2018:

- I - Afastamentos anteriores para capacitação no IFRS;
- II - Regime de trabalho;
- III - Tempo em efetivo exercício no IFRS, considerando o tempo de trabalho nas instituições que deram origem ao IFRS;
- IV - Atuação em programas/projetos/ações de ensino, pesquisa e extensão no IFRS;
- V - Atuação no ensino no IFRS;
- VI - Atuação na gestão do IFRS;
- VII - Grau de escolaridade;
- VIII - Tempo após término do maior grau de escolaridade;
- XIX - Número de semestres cursados sem afastamento no curso de pós-graduação que motivou a solicitação, cursados enquanto professor do IFRS.

**3.2.** Os valores referentes a cada critério de afastamento, assim como a forma de atribuição de pontos, constam no Anexo I, conforme a Instrução Normativa N<sup>o</sup> 02/2018.

**3.3.** Nenhum critério de atribuição de pontos terá caráter eliminatório.

**3.4.** A análise e a atribuição de pontos se darão exclusivamente mediante a apreciação da documentação comprobatória entregue pelo docente no ato da inscrição.

**3.5.** Ocorrendo empate na pontuação final, prevalecerá como critério de desempate, nesta ordem:

- I - Servidor que nunca foi contemplado com afastamento no serviço público federal;
- II - Professores em regime de trabalho de dedicação exclusiva;
- III - Maior tempo de efetivo exercício no campus onde atua;
- IV - Data de nascimento mais antiga.

**3.6.** A representação local da CPPD disponibilizará, em local público, as pontuações por critério e final obtidas pelos candidatos.

### **4. DO RESULTADO**

**4.1.** A lista preliminar com os nomes, pontuação e classificação dos candidatos a afastamento será divulgada pela representação local da CPPD até as 23h59min do dia 24 de setembro de 2021.

4.1.1. O candidato interessado em interpor recurso da lista preliminar deverá preencher o formulário do Anexo III e enviar para o endereço eletrônico da Unidade de Gestão de Pessoas do *Campus* até o dia 29 de setembro de 2021 às 23h59min.

4.1.2. A lista classificatória emitida pela representação local da CPPD será encaminhada para homologação do Conselho do *Campus*, que deverá ser realizada em reunião extraordinária com pauta única (conforme Art. 31 da IN n<sup>o</sup> 02/2018).

4.1.3. A Resolução CONCAMP homologando o resultado final do edital de afastamento dos candidatos, será publicada um dia após a sessão extraordinária de análise do resultado preliminar e deliberação.

4.1.4. O candidato interessado em interpor recurso da lista final do Conselho do *Campus* deverá preencher o formulário do Anexo III e enviar para o endereço eletrônico da Unidade de Gestão de Pessoas do *Campus* no prazo de três dias úteis após a divulgação da lista final homologada pelo Conselho de *Campus*, até às 23h59min do último dia do prazo.

## 5. CONSIDERAÇÕES FINAIS

**5.1.** O processo de afastamento será conduzido pela Unidade de Gestão de Pessoas do *campus*.

**5.2.** Os afastamentos para realização de programas de mestrado e doutorado somente serão concedidos aos servidores titulares de cargos efetivos no respectivo órgão ou entidade que não tenham se afastado por licença para tratar de assuntos particulares, para gozo de licença para capacitação ou com fundamento no Artigo 96-A, da Lei nº 8.112/90, nos 2 (dois) anos anteriores à data da solicitação de afastamento.

**5.3.** Para a efetivação do afastamento, a documentação apresentada deve estar em concordância com a documentação entregue no ato de inscrição.

5.3.1. No caso em que o *caput* deste artigo não for satisfeito, o afastamento não será efetivado.

**5.4.** O presente edital tem validade até a homologação do resultado final do edital do ano subsequente.

5.4.1. No caso de haver vagas disponíveis sem candidatos aptos classificados deverá ser publicado edital extraordinário com data de validade até 15 de outubro de 2022.

**5.5.** O(s) membro(s) da representação local da CPPD que se inscreverem no presente edital não poderão participar do processo de avaliação.

5.5.1. Da mesma forma, não poderão participar do processo de avaliação membros da CPPD que tiverem grau de parentesco até 3º grau com algum candidato inscrito.

**5.6.** Os casos omissos do presente edital serão avaliados pela representação local da CPPD, podendo ser encaminhados ao Colegiado da CPPD.

Porto Alegre, 31 de agosto de 2021.

---

FABRÍCIO SOBROSA AFFELDT  
Diretor-Geral do IFRS – *Campus*  
Porto Alegre

---

BIANCA SMITH PILLA  
Diretora de Gestão de Pessoa

---

MARIA CLÁUDIA KIRSCH BÍSSIGO  
Presidente da CPPD Local

\*A via original encontra-se disponível no Gabinete da Direção-Geral.

**EDITAL *CAMPUS* PORTO ALEGRE Nº 31/2021****CRONOGRAMA**

<b>Evento</b>	<b>Data</b>
Abertura do Edital	31/08/2021
Período de inscrição	1º/09/2021 a 12/09/2021
Publicação da lista classificatória preliminar pela CPPD	24/09/2021
Prazo para recurso da lista classificatória preliminar	29/09/2021
Envio da lista classificatória preliminar pela CPPD ao CONCAMP	1º/10/2021
Análise do Resultado Preliminar e Homologação do Resultado Final pelo CONCAMP	Em Sessão Extraordinária do CONCAMP a ser convocada
Publicação de Resolução homologando o Resultado Final do Edital pelo CONCAMP	01 (um) dia após a Sessão Extraordinária de análise do Resultado Preliminar
Prazo para recurso após homologação	03 (três) dias úteis após a Homologação do Resultado Final pelo CONCAMP
Publicação do resultado final após recurso	01 (um) dia após a Sessão Extraordinária de análise dos recursos contra o Resultado Final

**EDITAL CAMPUS PORTO ALEGRE Nº 31/2021**

**AFASTAMENTO COM SUBSTITUIÇÃO DE DOCENTES PARA CAPACITAÇÃO/QUALIFICAÇÃO EM PROGRAMAS DE PÓS-GRADUAÇÃO *STRICTO SENSU* E PÓS-DOCTORADO  
ANEXO I**

**TABELA DE CRITÉRIOS E VALORES DE PONTUAÇÃO**

<b>Ordem</b>	<b>Critério para atribuição de pontos</b>	<b>Valor máximo</b>	<b>Pontuação/Documento Comprobatório</b>	<b>Pontuação pretendida</b>	<b>Pontuação obtida após análise da documentação pela CPPD</b>
<b>1</b>	Professor que nunca foi contemplado com afastamento para capacitação no IFRS	140	<p>Nunca contemplado = 140 pontos</p> <p>Até 2 anos de afastamento= 50 pontos</p> <p>De 2 a 4 anos de afastamento= 20 pontos</p> <p>Acima de 4 anos de afastamento= 0 pontos</p> <p><b>Documento comprobatório:</b> Declaração da Gestão de Pessoas do Campus.</p>		
<b>2</b>	Regime de trabalho do professor	120	<p>Professores em regime de dedicação exclusiva = 120 pontos</p> <p>Professores com 40 horas sem dedicação exclusiva = 80 pontos</p> <p>Professores com 20 horas sem dedicação exclusiva = 40 pontos</p> <p><b>Documento comprobatório:</b> Declaração da Gestão de Pessoas do Campus.</p>		

3	<p>Maior tempo em efetivo exercício como professor no IFRS, considerando o tempo de trabalho nas instituições que deram origem ao IFRS ou o ingresso na carreira EBTT ou o Magistério Federal de Primeiro e Segundo Graus.</p>	120	<p>No <i>campus</i> do IFRS onde atua = 1,0 ponto/mês</p> <p>Professores que tenham sido removidos nos 24 meses anteriores à publicação do edital terão o tempo de trabalho em outros <i>campi</i> do IFRS pontuado em 0,5 ponto/mês</p> <p>Professores que tenham sido redistribuídos nos 24 meses anteriores à publicação do edital terão o tempo de trabalho em outros IFs pontuados em 0,25 ponto/mês</p> <p><b>Documento comprobatório:</b> Declaração da Gestão de Pessoas do Campus.</p>		
4	<p>Atuação em programas/projetos/ações de ensino, pesquisa e extensão, produção acadêmica e orientações (nos últimos 10 semestres)</p>	160	<p>Coordenação de projetos de pesquisa com fomento externo: 15 pontos</p> <p>Coordenação de projetos de pesquisa: 10 pontos</p> <p>Atuação em projeto de pesquisa: 2 pontos</p> <p>Artigo indexado ou registro de patente ou registro de software: 6 pontos</p> <p>Artigo não indexado: 2 pontos</p> <p>Apresentação de trabalho pelo docente em evento: 1 ponto</p> <p>Autoria de livro: 6 pontos</p> <p>Autoria de capítulo de livro:</p>		

			<p>2 pontos</p> <p>Coordenação de programas/projetos de ensino: 10 pontos</p> <p>Atuação em programas/projeto de ensino: 2 pontos</p> <p>Orientação de Trabalho de Conclusão de Curso Ensino Médio e Técnico: 2 pontos por trabalho</p> <p>Orientação de Trabalho Conclusão de Curso graduação e especialização: 4 pontos por trabalho</p> <p>Orientação de Trabalho Conclusão de Curso mestrado e doutorado: 6 pontos por trabalho</p> <p>Orientação de estágio ensino médio e técnico: 1 ponto por trabalho</p> <p>Orientação de estágio de graduação e especialização: 2 pontos por trabalho</p> <p>Coordenação de projetos/programa de extensão com fomento externo: 15 pontos</p> <p>Coordenação de projeto/programa de extensão: 10 pontos</p> <p>Atuação em de ação de extensão: 2 pontos</p> <p>Docência em cursos de extensão de formação</p>		
--	--	--	--	--	--

		<p>inicial ou continuada de caráter permanente no IFRS será pontuada considerando-se a média dos períodos de aula semanais ministrados pelo docente nos últimos 10 semestres completos. Ao docente que pertença ao quadro de docentes do IFRS por período inferior a 10 semestres, a média dos períodos de aula semanais será efetuada considerando-se o número de semestres desde seu ingresso na instituição na condição de docente. A pontuação atribuída será a média dos períodos de aula semanais do docente na ação de extensão de formação inicial ou continuada de caráter permanente no IFRS, calculada segundo a descrição anterior, multiplicada por oito (08).</p> <p><b>Documentos comprobatórios:</b></p> <p>Declaração de atuação nos projetos de pesquisa, projetos e ações de extensão, projetos e ações de ensino, emitidos pelas respectivas diretorias/coordenadorias, agência de fomento ou instituição equivalente.</p> <p>Publicações: Cópia de capa, folha de rosto, ficha catalográfica ou indexação,</p>		
--	--	---	--	--

			<p>cópia de página da obra que comprove a autoria.</p> <p>Registro de <i>software</i>: comprovação em suporte físico da autoria do programa de computador.</p> <p>Registro de patente: comprovante do depósito da patente no INPI.</p> <p>Apresentação de trabalho: Certificado de apresentação de trabalho.</p> <p>Orientações: Declaração da instituição de ensino contendo o nome do trabalho.</p>		
<b>5</b>	Atuação no ensino no IFRS (média dos últimos 10 semestres)	160	<p>A atuação no ensino no IFRS será pontuada considerando-se a média dos períodos de aula semanais ministrados pelo docente nos últimos 10 semestres acadêmicos completos.</p> <p>Ao docente que pertença ao quadro de docentes do IFRS por período inferior a 10 semestres, a média dos períodos de aula semanais será efetuada considerando-se o número de semestres desde seu ingresso na instituição na condição de docente.</p>		

			<p>A pontuação atribuída será a média dos períodos de aula semanais do docente calculada segundo o paragrafo anterior, multiplicada por oito (08).</p> <p><b>Documento comprobatório:</b> Atestado(s) emitido(s) pela instituição de ensino, referente às disciplinas ministradas e carga horária, nos últimos dez semestres acadêmicos completos.</p>		
6	Grau de escolaridade	100	<p>Doutor = 10 pontos</p> <p>Mestre = 40 pontos</p> <p>Especialista = 70 pontos</p> <p>Graduado = 100 pontos</p> <p><b>Documento comprobatório:</b> Cópia do diploma da mais alta qualificação/grau de escolaridade</p>		
7	Professor que obteve há mais tempo o grau de escolaridade anterior ao que está buscando	90	<p>Menos de 2 anos = 30 pontos</p> <p>De 2 até menos de 4 anos = 45 pontos</p> <p>De 4 até menos de 6 anos = 60 pontos</p> <p>De 6 até menos de 8 anos = 75 pontos</p> <p>A partir de 8 anos = 90 pontos</p> <p><b>Documento comprobatório:</b> Cópia do diploma da mais</p>		

			alta qualificação/grau de escolaridade		
<b>8</b>	Número de semestres concluídos sem afastamento no curso de pós-graduação que motivou a solicitação, cursados enquanto professor do IFRS	140	20 pontos por semestre concluído no Curso para o qual solicita o afastamento.  <b>Documento comprobatório:</b>  Histórico escolar do PPG para o qual pleiteia afastamento por meio desse edital.		
<b>9</b>	Atuação em cargos administrativos (no IFRS, nos últimos 10 semestres)	120	Reitor, Pró-Reitor, Diretor Geral e seus substitutos/adjuntos:  12 pontos por semestre.  Direção de Ensino, Coordenador de Ensino, Diretor/Coordenação de Administração, Diretor/Coordenador de Pesquisa, Diretor/Coordenador de Extensão, Diretor/Coordenador de DI, Chefes de Departamento e outros cargos de Direção não relacionados:  8 pontos por semestre  Coordenadores de curso e outras funções gratificadas:  4 pontos por semestre  Membro titular de comissões permanentes ou núcleos de ações		

			afirmativas: 4 pontos por semestre  <b>Documentos comprobatórios:</b> Portarias de nomeação, e exoneração quando houver, indicando o período de exercício		
--	--	--	---	--	--

---

Local e data

---

Assinatura do Servidor

**EDITAL *CAMPUS* PORTO ALEGRE Nº 31/2021**

**AFASTAMENTO COM SUBSTITUIÇÃO DE DOCENTES PARA CAPACITAÇÃO/QUALIFICAÇÃO EM PROGRAMAS DE PÓS-GRADUAÇÃO *STRICTO SENSU* E PÓS-DOCTORADO ANEXO II**

**FICHA DE INSCRIÇÃO DO EDITAL**

**Preenchido pelo Servidor**

**Nome do Servidor:**

**Matrícula Siape:**

**Programa de Pós-Graduação/Instituição pretendido:**

Pós-Doutorado     Doutorado     Mestrado

**Está cursando algum curso de qualificação?**

Doutorado     Mestrado

**Data da Primeira Matrícula no PPG:**

Declaro que os dados acima mencionados são exatos e tenho conhecimento que a inveracidade desses acarretarão minha desclassificação do Processo.

---

Local e data

---

Assinatura do Servidor

**EDITAL *CAMPUS* PORTO ALEGRE Nº 31/2021**

**AFASTAMENTO COM SUBSTITUIÇÃO DE DOCENTES PARA CAPACITAÇÃO/QUALIFICAÇÃO EM  
PROGRAMAS DE PÓS-GRADUAÇÃO *STRICTO SENSU* E PÓS-DOCTORADO  
ANEXO III**

**FORMULÁRIO DE RECURSO**

1. DADOS DO SOLICITANTE

Nome:

Matrícula SIAPE:

2. SOBRE O RECURSO:

( ) Recurso à lista classificatória divulgada pela representação local da CPPD

( ) Recurso à lista classificatória divulgada pelo CONCAMP

Fundamentação:

\_\_\_\_\_

Assinatura do solicitante

Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_