



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL
CAMPUS PORTO ALEGRE
SECRETARIA DO CONSELHO DO CAMPUS (PORTO ALEGRE)

ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 3 / 2026 - SCC-POA (11.01.06.25)

Nº do Protocolo: 23368.002392/2026-25

Porto Alegre-RS, 15 de setembro de 2026.

CONSELHO DO *CAMPUS* PORTO ALEGRE DO IFRS

ATA DA SESSÃO ORDINÁRIA Nº 3/2026

Aos quatro dias do mês de maio de dois mil e vinte e seis, às quatorze horas e oito minutos, na Sala de Convenções, no 9º andar da Torre Norte, do prédio sede do *Campus* Porto Alegre do IFRS, sito à rua Coronel Vicente, 281, no bairro Centro Histórico desta Capital, foi realizada a **terceira sessão ordinária do ano de 2026** do Conselho do *Campus* Porto Alegre do IFRS (Concamp). A sessão foi convocada e presidida pelo presidente do Conselho, **Sérgio Wesner Viana**, e secretariada pela servidora, Iara Elisabeth Schneider. Estiveram presentes os conselheiros e conselheiras: Camila Lombard Pedrazza, suplente, Eduardo de Oliveira da Silva, titular, Filipe Xerxeneski da Silveira, titular, Ibá Souza da Costa, suplente, Maria Cristina Caminha de Castilhos França, titular, Mario Alex Pedersen, suplente, Rosilayne Praxedes dos Santos, titular, Tissiane Schmidt Dolci, suplente. Conselheiros ausentes: Fabio Yoshimitsu Okuyama, titular, Maria Amélia Benincá de Farias, titular, Analise Silva Thomaz, titular e Thalyssa Luzia Rauter, Juliana Pitt Cardoso, titular e Queren de Oliveira Silva, suplente, Luís Mauro Garcia Sobotyk, titular, Martha Helena Weizenmann, titular, Rai Procópio Nunes, titular e Sol Guilloux Mazzarolo, suplente, e Ricardo Costa da Rosa, titular. A sessão foi convocada através do [Ofício Circular nº 2/2026-SCC-POA](#), com a seguinte pauta: **1. Aprovação da ata da seguinte sessão:** a) Ata da Sessão Ordinária nº 1/2026. **2. Homologação das Resoluções *ad referendum*:** a) **Resolução nº 8/2025-SCC-POA**, que cancela *ad referendum*, a 2ª Sessão Ordinária do Conselho do *Campus*, agendada para 13 de abril de 2026, devido a ausência de processos para deliberação na referida sessão. b) **Resolução nº 9/2025-SCC-POA**, que antecipa *ad referendum*, a 3ª Sessão Ordinária do Conselho do *Campus*, agendada pela Resolução nº 85/2025-SCC-POA, para o dia 4 de maio de 2026, devido a demandas de prazos de processos a serem deliberados na referida sessão. **3. Apreciação do parecer da Comissão de**

Desenvolvimento Institucional, Orçamento, Finanças e Patrimônio (CDIOFP): a)

Proposta de continuidade do Projeto de Extensão: Programa de Formação, Produção e Gestão em Artes Cênicas - Agente de Cultura, com gestão financeira da Faurgs, em sua 3ª edição, com emenda parlamentar individual impositiva no Orçamento Geral da União para 2026, nº 28620011, processo 23368.000782/2026-61. **4. Apreciação**

do parecer da Comissão de Ensino, Pesquisa, Extensão, Pós-graduação e Títulos

(Cepept): a) Alteração do PPC Técnico em Secretariado, subsequente, modalidade

presencial, processo 23368.000726/2026-26. b) Suspensão da oferta do curso

Técnico em Informática, subsequente, na modalidade presencial, processo

23368.000804/2026-92. **5. Recompôr as Comissões Permanentes do conselho do**

Campus. 6. Assuntos gerais. EXPEDIENTE: O presidente do Conselho, Sérgio, iniciou

a sessão, agradecendo a presença de todos, abriu a sessão. Solicitou alteração do

item 4.b) da pauta por erro de digitação, de suspensão para extinção do curso

Técnico em Informática, subsequente, na modalidade presencial, processo

23368.000804/2026-92. Questionou se haveria algum questionamento ou se todos

havia compreendido. Não havendo manifestação, foi conferido o *quorum* de oito

conselheiros presentes, e encaminhado à votação. **Em votação a alteração do 4.b)**

da pauta para: Extinção do curso Técnico em Informática, subsequente, na

modalidade presencial. Votos: 8 a favor; 0 contra; 0 abstenções. Aprovado por

unanimidade. Não havendo nenhuma manifestação dos conselheiros, foi encerrado

o expediente. **ORDEM DO DIA:** O presidente do Conselho, Sérgio, passou para o

item da pauta: **Aprovação da ata da seguinte sessão:** a) Ata da Sessão Ordinária nº

1/2026. Questionou se haveria alguma sugestão ou correção de texto. Não havendo

manifestação, foi conferido o *quorum* de oito conselheiros presentes, e

encaminhado à votação. **Em votação a aprovação da ata: Sessão Ordinária nº**

1/2026. Votos: 6 a favor; 0 contra; 2 abstenções. Aprovado por maioria. Passou-se

para o item da pauta: **2. Homologação das Resoluções ad referendum: 2.**

Homologação das Resoluções ad referendum: a) Resolução nº 8/2025-SCC-POA,

que cancela *ad referendum*, a 2ª Sessão Ordinária do Conselho do *Campus*,

agendada para 13 de abril de 2026, devido a ausência de processos para

deliberação na referida sessão. b) Resolução nº 9/2025-SCC-POA, que antecipa *ad*

referendum, a 3ª Sessão Ordinária do Conselho do *Campus*, agendada pela

Resolução nº 85/2025-SCC-POA, para o dia 4 de maio de 2026, devido a demandas

de prazos de processos a serem deliberados na referida sessão. O presidente do

Conselho, Sérgio, informou que a urgência na emissão das resolução *ad referendum*

deu-se na **Resolução nº 8/2025-SCC-POA**, para o cancelamento da 2ª Sessão

Ordinária do Conselho do *Campus*, devido a ausência de processos para deliberação na referida sessão. E na **Resolução nº 9/2025-SCC-POA**, a antecipação da 3ª Sessão Ordinária do Concamp para o dia 4 de maio de 2026, devido a demandas de prazos dos processos de aprovação de nova edição do Projeto de Extensão Programa de Formação, Produção e Gestão em Artes Cênicas, com emenda parlamentar e gestão financeira Faurgs, e a alteração do PPC do Técnico em Secretariado a ser implementada já no processo seletivo 2026/2, no turno da noite. Questionou se haveria alguma manifestação ou defesa contrária. Não havendo manifestação, foi conferido o *quorum* de nove conselheiros presentes, e encaminhado à votação. **Em votação a homologação das Resoluções nº 8/2026-SCC-POA. Votos: 9 a favor; 0 contra; 0 abstenções. Homologado por unanimidade. Em votação a homologação das Resoluções nº 9/2026-SCC-POA. Votos: 9 a favor; 0 contra; 0 abstenções. Homologado por unanimidade.** Passou-se para o item da pauta:

3. Apreciação do parecer da Comissão de Desenvolvimento Institucional, Orçamento, Finanças e Patrimônio (CDIOFP): a) Proposta de continuidade do Projeto de Extensão: Programa de Formação, Produção e Gestão em Artes Cênicas - Agente de Cultura, com gestão financeira da Faurgs, em sua 3ª edição, com emenda parlamentar individual impositiva no Orçamento Geral da União para 2026, nº 28620011, processo 23368.000782/2026-61. O conselheiro Eduardo fez a leitura do parecer da CDIOFP, de relatoria do conselheiro Luís Mauro, cujo voto recomendou ao plenário deste Conselho, aprovar a continuidade do projeto intitulado: Programa de Formação, Produção e Gestão em Artes Cênicas - Agentes Culturais. O presidente do Conselho, Sérgio, lembrou que esta seria a 3ª edição do projeto iniciado em 2024, com emenda parlamentar voltada para atividade dos artistas, e que tem tido uma eficiência em sua execução, tendo baixíssimo índice de evasão. Questionou se haveria alguma manifestação ou defesa contrária. Não havendo manifestação, foi conferido o *quorum* de nove conselheiros presentes, e encaminhado à votação. **Em votação aprovar o Projeto de Extensão: Programa de Formação, Produção e Gestão em Artes Cênicas - Agente de Cultura, com gestão financeira da Faurgs, em sua 3ª edição, com emenda parlamentar individual impositiva no Orçamento Geral da União para 2026, nº 28620011, nos termos do processo 23368.000782/2026-61. Votos: 9 a favor; 0 contra; 0 abstenções. Aprovado por unanimidade.** Passou-se para o item da pauta: **4. Apreciação do parecer da Comissão de Ensino, Pesquisa, Extensão, Pós-graduação e Títulos (Cepept):** a) Alteração do PPC Técnico em Secretariado, subsequente, modalidade presencial, processo 23368.000726/2026-26. A conselheira Maria Cristina fez a leitura do

parecer da Cepept, de relatoria da conselheira Denise, cujo voto considerou que a oferta do curso no turno da noite favoreceria a qualificação profissional sem afastar o estudante do mundo do trabalho. Ao mesmo tempo, a oferta pelo turno da manhã atenderia a um público diferenciado, especialmente mais jovem, que não tem condições de realizar seus estudos no período noturno. A alternância dos turnos de oferta (semestre ímpar durante a manhã e semestre par durante a noite) buscaria evitar retenções e possibilitar a conclusão do curso em menor tempo. Isto posto, a Cepept emitiu parecer favorável à aprovação da alteração da oferta do turno do Curso Técnico em Secretariado do IFRS *Campus* Porto Alegre, constante no Projeto Pedagógico do Curso que foi apresentado no processo. A conselheira Tissiane informou que essa alteração era necessária, pois com a oferta exclusivamente no turno da manhã, as vagas somente estavam sendo preenchidas em processo seletivo complementar, e que havia sido deixado de contemplar alunos do curso à noite, o qual mantinha um número regular de alunos efetivos anteriormente. O presidente do Conselho, Sérgio, questionou se haveria alguma manifestação ou defesa contrária. Não havendo manifestação, foi conferido o quorum de nove conselheiros presentes, e encaminhado à votação. **Em votação a alteração do PPC Técnico em Secretariado, subsequente, modalidade presencial, ofertado no Campus Porto Alegre do IFRS, nos termos do processo 23368.000726/2026-26. Votos: 9 a favor; 0 contra; 0 abstenções. Aprovado por unanimidade.** Passou-se para o item da pauta: **4. Apreciação do parecer da Comissão de Ensino, Pesquisa, Extensão, Pós-graduação e Títulos (Cepept):** b) Extinção da oferta do curso Técnico em Informática, subsequente, na modalidade presencial, processo 23368.000804/2026-92. A conselheira Maria Cristina, relatora do parecer da Cepept, fez a leitura do mesmo, o qual manifestou-se favorável à extinção do curso Técnico Subsequente em Informática. O presidente do Conselho, Sérgio, informou que esse processo passaria para apreciação pelo Conselho Superior IFRS. Questionou se haveria alguma manifestação ou defesa contrária. Não havendo manifestação, foi conferido o quorum de nove conselheiros presentes, e encaminhado à votação. **Em votação a extinção da oferta do curso Técnico em Informática, subsequente ao ensino médio, na modalidade presencial, ofertado no Campus Porto Alegre do IFRS, nos termos do processo 23368.000804/2026-92. Votos: 8 a favor; 0 contra; 1 abstenção. A conselheira Camila absteve-se por conflito de interesse. Aprovado por maioria.** **5. Recompôr as Comissões Permanentes do conselho do Campus.** O presidente do Conselho, Sérgio, informou que, a pedido da conselheira Denise da Cepept foi solicitado a recomposição das comissões, devido a saída das conselheiras Clarice

Escott e Andréia Zucolotto da Cepept para afastamento para qualificação. Também, a saída da conselheira discente Juliana Pitt, que assumiu um estágio na parte da tarde, ficando sem condições de permanecer na Comissão de Legislação, Normas, Regimentos e Recursos. Após discussão, o conselheiro Mário Alex prontificou-se a sair da CDIOFP e entrar para compor a CLNRR, e o conselheiro Eduardo alterou da CLNRR para a Cepept. Ficou pendente de consulta, o ingresso da conselheira discente Quéren na CLNRR, para substituir sua titular, Juliana Pitt. Assim a composição ficou: Comissão de Ensino, Pesquisa, Extensão, Pós-Graduação e Títulos: a) Denise Luzia Wolff, técnica-administrativa em educação; b) Eduardo de Oliveira da Silva, docente; c) Maria Cristina Caminha de Castilhos França, docente; d) Martha Helena Weizenmann, técnica-administrativa em educação; e) Rai Procopio Nunes, discente. Comissão de Legislação, Normas, Regimentos e Recursos: a) Camila Lombard Pedrazza, técnico-administrativo em educação; b) Fábio Yoshimitsu Okuyama, docente; c) Ricardo Costa da Rosa, técnico-administrativo em educação; d) Tissiane Schmidt Dolci, docente. Comissão de Desenvolvimento Institucional, Orçamento, Finanças e Patrimônio :a) Filipe Xerxeneski da Silveira, técnico-administrativo em educação; b) Luís Mauro Garcia Sobotytk, técnico-administrativo em educação; c) Maria Amélia Benincá de Farias, docente; d) Mario Alex Pedersen, docente; e) Rosilayne Praxedes dos Santos, discente. Passou-se para o item da pauta: **6. Assuntos gerais**. O conselheiro Eduardo referiu os exatos dois anos da enchente, a qual foi um momento muito difícil e trágico para alguns servidores e estudantes com maiores prejuízos, e através da força da união e do trabalho, estamos aqui trabalhando e dando sequência às nossas atividades, sendo que nosso *Campus* foi o mais atingido diretamente na enchente. O presidente do conselho, Sérgio, primeiramente agradeceu pela antecipação da sessão, necessária para aprovação do projeto de Artes Cênicas e a alteração do PPC em Secretariado (com a oferta de turmas à noite e manhã, de forma intercalada nos processos seletivos). Lembrou que na sexta-feira, 03/05/2024, aconteceu a entrada da água no *Campus*. Estudantes, servidores e familiares tiveram suas casas atingidas pelas águas, de forma direta ou indiretamente, através de amigos ou familiares, também atingidos no Estado do Rio Grande do Sul. E a solução foi a unidade, e em especial a comunidade do *Campus* Porto Alegre, sempre se mostrou força de união que deve ser parabenizada. Agradeceu a colaboração de todos pela unidade, na reconquista do espaço original pós-enchente, pelos novos cursos integrados ao ensino médio, agora o novo Curso de Pedagogia e o Curso de Doutorado, e a reabertura do Auditório Rui (um símbolo do nosso *Campus*), resultado de toda a força da unidade

da comunidade acadêmica. Agradecendo a participação de todos os conselheiros e conselheiras, desejou uma ótima semana e um abraço a todas as mães pelo seu dia. Nada mais havendo, declarou encerrada a sessão. Os documentos pertinentes à sessão, encontram-se no site do *Campus* Porto Alegre, na página do Conselho do *Campus*, em <https://poa.ifrs.edu.br/index.php/conselho-de-campus>, e o teor completo da plenária encontra-se em gravação de vídeo, à disposição no [canal do YouTube: Secretaria do Concamp IFRS-POA](#). E, para constar, eu, Iara Elisabeth Schneider, secretária do Conselho do *Campus* Porto Alegre do IFRS, lavrei a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada por mim e pelo presidente. Porto Alegre, quatro dias do mês de maio de dois mil e vinte e seis.

Sérgio Wesner Viana (presidente)

Iara Elisabeth Schneider (secretária)

Conselheiros e conselheiras presentes

Camila Lombard Pedrazza
Eduardo de Oliveira da Silva
Filipe Xerxeneski da Silveira
Ibá Souza da Costa
Maria Cristina Caminha de Castilhos França
Mario Alex Pedersen
Rosilayne Praxedes dos Santos
Tissiane Schmidt Dolci, suplente

Aprovada 7ª Sessão Ordinária de 14 de setembro de 2026.

(Assinado digitalmente em 15/09/2026 11:37)
IARA ELISABETH SCHNEIDER
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
GAB-POA (11.01.06.02)
Matrícula: 1645829

(Assinado digitalmente em 15/09/2026 11:00)
SERGIO WESNER VIANA
DIRETOR
IFRS / CP-POA (11.01.06)
Matrícula: 2579927

Visualize o documento original em <https://sig.ifrs.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número:
3, ano: 2026, tipo: ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA, data de emissão: 15/09/2026 e o código de verificação:
43550b3ca4